

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 2075»

ГБОУ Школа № 2075
108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красная Пахра
ИНН 5074019252; КПП 775101001; ОГРН 1035011454444

тел. / факс: 8 (495) 850-82-59,
e-mail: 2075@edu.mos.ru;
web: www.sch2075.mskobr.ru

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего совета

04.04.2019

№ 2

Присутствовали 18 человек.

1. Парфенова Н.А. – председатель УС
2. Фролов С. А.- представитель учредителя

От педагогического коллектива:

1. Радюн С.Б. – директор школы
2. Воронина Н.Ю. – учитель математики
3. Самарская Л.Н. – документовед
4. Шецко Л.Г. – учитель русского языка и литературы
5. Подлесных О.В. – учитель технологии
6. Домбровская В.И. – учитель математики
7. Босых В.В. – учитель изобразительного искусства

От родительской общественности:

1. Бобкова М.А.
2. Дворникова Н.Н.
3. Губернаторова А.В.
4. Зубкова Ю.Н.
5. Курицына Е.А.
6. Темнова С.О.

От обучающихся школы:

1. Крылов И.
2. Ендукина Е.
3. Крючкова А.

Кооптированные:

1. Бондарев П.Н.- глава поселения Щаповское в г. Москве

Приглашенные:

1. Королева С.Ю. - заместитель директора по управлению ресурсами
2. Лагода Е.Б. – заместитель директора по содержанию образования
3. Сырыгина О.И. – заместитель директора по качеству образования
4. Морозова Е.А. – педагог-организатор

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о результатах самообследования. – *Лагода Е.Б., заместитель директора по содержанию образования.*
2. Согласование календарно-учебного графика работы школы на 2019-2020 учебный год – *Радюн С.Б. директор школы*

3. О промежуточных итогах предметных олимпиад разного уровня. – *Лагода Е.Б., заместитель директора по содержанию образования.*
4. О внесении изменений в ООП на 2019-2020 учебный год, о формировании вариативной части учебного плана (предметах и курсах по выбору) – *Лагода Е.Б., заместитель директора по содержанию образования.*
5. Об организации итоговой аттестации обучающихся. – *Сырыгина О.И., заместитель директора по качеству образования.*
6. О подготовке и организации отдыха и оздоровления обучающихся в летний период. – *Морозова Е.А., педагог-организатор.*
7. Утверждение списка учебников на 2019/2020 уч.г. – *Лагода Е.Б., заместитель директора по содержанию образования.*
8. Работа школы по предупреждению ДДТТ. – *Морозова Е.А., педагог-организатор.*
9. О проведении претензионной работы по организации питания обучающихся. – *Королева С.А., заместитель директора по управлению ресурсами.*

1. СЛУШАЛИ:

Лагода Е.Б.: сообщила о результатах самообследования за 2018 год. Данный отчет будет размещен на сайте школы.

Щецко Л.Г. предложила согласовать отчет о результатах самообследования за 2018 год.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

1.1. Согласовать отчет о результатах самообследования за 2018 год
https://st.educom.ru//eduoffices/gateways/get_file.php?id={E3C1CF99-4610-D92F-0BB6-E83E8F8A4D71}&name=file.pdf

2. СЛУШАЛИ:

Радюн С.Б. предоставил результаты голосования учащихся и родителей о выборе режима обучения в 2019-2020 учебном году.

Парфенова Н.А. предложила согласовать календарно-учебный график на 2019-2020 учебный год.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению (приложение №2).

3. СЛУШАЛИ:

Лагода Е.Б.: представила информацию о промежуточных итогах предметных олимпиад разного уровня.

Воронина Н.Ю. предложила данную информацию принять к сведению и продолжить работу по подготовке к олимпиадам.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению (приложение № 3).

3.2. Продолжить целенаправленную работу по подготовке к олимпиадам разного уровня.

4. СЛУШАЛИ:

Лагода Е.Б.: представила информацию о внесении изменений в ООП на 2019-2020 учебный год, о формировании вариативной части учебного плана (предметах и курсах по выбору)

Парфенова Н.А. предложила принять к сведению изменения в ООП на 2019-2020 учебный план, о формировании вариативной части учебного плана.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять информацию к сведению (приложение № 4).

5. СЛУШАЛИ:

Сырыгина О.И.: рассказала об организации итоговой аттестации обучающихся.

Домбровская В.И. предложила продолжить работу по подготовке к итоговой аттестации обучающихся.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0

РЕШИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению (приложение № 5).

5.2. Продолжить целенаправленную работу по подготовке к итоговой аттестации обучающихся.

6. СЛУШАЛИ:

Морозова Е.А.: проинформировала о подготовке и организации отдыха и оздоровления обучающихся в летний период.

Дворникова Н.Н. предложила представленную информацию принять к сведению.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0

РЕШИЛИ:

6.1. Принять информацию к сведению (приложение № 6).

7. СЛУШАЛИ:

Лагода Е.Б.: познакомила со списком учебников, заказанным на 2019/2020 уч.г.

Губернаторова А.В. предложила утвердить список учебников на 2019/2020 уч.г.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

7.1. Утвердить список учебников на 2019/2020 уч.г. (приложение №7).

8. СЛУШАЛИ:

Морозова Е.А.: рассказала о работе образовательной организации по предупреждению ДДТГ.

Радюн С.Б.: предложил создать отряды ЮИД во всех школьных отделениях (функционируют в шо 3 и шо 4).

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

8.1. Принять информацию к сведению (приложение №8).

8.2. Продолжить работу по профилактике ДДТГ.

8.3. Создать отряды ЮИД школьном отделении 1 и 2.

9. СЛУШАЛИ:

Королева С.А.: ознакомила, как ведется претензионная работа по организации питания обучающихся.

Зубкова Ю.И. поинтересовалась, оснащенностью пищеблоков.

Королева С.Ю. ответила, что в летний период планируется заменить технологическое оборудование.

Результаты голосования: за – 18, против – 0, воздержалось – 0.

РЕШИЛИ:

9.1. Принять информацию к сведению (приложение №9).

Председатель



Н.А. Парфенова

Секретарь



Л.Г. Шецко