

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы**  
**«Школа № 2075»**

ГБОУ Школа № 2075  
108828, г. Москва, поселение Краснопахорское, с. Красная Пахра  
ИНН 5074019252; КПП 775101001; ОГРН 1035011454444

тел. / факс: 8 (495) 850-82-59,  
e-mail: 2075@edu.mos.ru;  
web: www.sch2075.mskobr.ru

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Управляющего совета**

20.12.2018

№ 1

Присутствовали 16 человек.

**От педагогического коллектива:**

1. Радюн С.Б. – директор ОО
2. Воронина Н.Ю. – учитель математики
3. Самарская Л.Н. – документовед
4. Шецко Л.Г. – учитель русского языка и литературы
5. Подлесных О.В. – учитель технологии
6. Домбровская В.И. – учитель математики
7. Босых В.В. – учитель изобразительного искусства

**От родительской общественности:**

1. Парфенова Н.А.
2. Бобкова М.А.
3. Дворникова Н.Н.
4. Губернаторова А.В.
5. Зубкова Ю.Н.
6. Курицына Е.А.
7. Темнова С.О.

**От обучающихся школы:**

1. Ендукина Екатерина

**Кооптированные:**

1. Бондарев П.Н. - глава поселения Щаповское в г. Москве

**Приглашенные**

1. Королева С.Ю. - заместитель директора по управлению ресурсами

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Перевыборы Управляющего совета. – *Радюн С.Б., директор ГБОУ Школы № 2075.*
2. Утверждение состава Управляющего совета. – *Радюн С.Б., директор ГБОУ Школы № 2075.*
3. Формирование комиссий при Управляющем совете. – *Парфенова Н.А., председатель Управляющего совета ГБОУ Школы № 2075.*
4. Утверждение плана работы Управляющего совета. – *Парфенова Н.А., председатель Управляющего совета ГБОУ Школы № 2075.*
5. Согласование размера платы, взимаемой в 2019 году с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования. – *Королева С.Ю., заместитель директора по управлению ресурсами ГБОУ Школы № 2075.*

6. Ознакомление с графиком проведения новогодних мероприятий. – *Радюн С.Б., директор ГБОУ Школы № 2075.*
7. Работа с обращениями граждан. – *Радюн С.Б., директор ГБОУ Школы № 2075.*
8. Разное.

#### **1. СЛУШАЛИ:**

**Радюн С.Б.:** сообщил о том, что необходимо провести перевыборы УС, так как Острейковская Ю.Г. вышла из УС по личному заявлению.

**Подлесных О.В.:** предложила Парфенову Н.А. избрать председателем УС.

**Результаты голосования:** за – 16, против – 0, воздержалось – 0.

#### **РЕШИЛИ:**

**1.1. Выбрать председателем УС Парфенову Н.А.**

#### **2. СЛУШАЛИ:**

**Радюн С.Б.:** озвучил кандидатуры в новый состав УС.

**Щецко Л.Г.** предложила утвердить кандидатуры в УС.

**Результаты голосования:** за – 16, против – 0, воздержалось – 0.

#### **РЕШИЛИ:**

**2.1. Утвердить состав УС (приложение №1).**

#### **3. СЛУШАЛИ:**

**Парфенова Н.А.:** предложила сформировать следующие комиссии при УС:

- комиссия по образовательному процессу;
- комиссия по безопасности и охране труда;
- комиссия по финансово-хозяйственной деятельности, ремонту и благоустройству;
- комиссия по осуществлению контроля за организацией питания;
- комиссия по профилактике негативных проявлений среди обучающихся.

**Результаты голосования:** за – 16, против – 0, воздержалось – 0

#### **РЕШИЛИ:**

**3.1. Сформировать состав комиссий при УС:**

- комиссия по образовательному процессу: Щецко Л.Г., Бобкова М.А., Ендукина Е.;
- комиссия по безопасности и охране труда: Подлесных О.В., Домбровская В.И., Губернаторова А.В., Зубкова Ю.Н.;
- комиссия по финансово-хозяйственной деятельности, ремонту и благоустройству: Парфенова Н.А., Мелехина А.А., Крючкова А.;
- комиссия по осуществлению контроля за организацией питания: Самарская Л.Н., Воронина Н.А., Темнова С.О., Дмитриева С.В.;
- комиссия по профилактике негативных проявлений среди обучающихся: Босых В.В., Дворникова Н.Н., Курицына Е.А., Крылов И.

#### **4. СЛУШАЛИ:**

**Парфенова Н.А.:** представила план работы УС на 2018/2019 уч. г. (приложение 2).

**Результаты голосования:** за – 16, против – 0, воздержалось – 0

#### **РЕШИЛИ:**

**4.1. Утвердить план работы УС на 2018/2019 уч. г. (приложение 2).**

#### **5. СЛУШАЛИ:**

**Королева С.Ю.:** представила на согласование расчеты по размеру платы, взимаемой в 2019 году с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (приложение 3): ГПУ – 3 000,00 в месяц, ГКП – 1 100,00 в месяц.

**Воронина Н.Ю.:** предложила сохранить предоставление льгот по оплате:

- 100% освободить: многодетные семьи, семьи, в которых один из родителей инвалид 1 или 2 группы, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети с туберкулезной интоксикацией, семьи, в которых есть ребенок-инвалид;
- 50% освободить: по потере кормильца, дети сотрудников ОО ТиНАО.

Результаты голосования: за – 16, против – 0, воздержалось – 0.

**РЕШИЛИ:**

**5.1. Согласовать расчеты по размеру платы, взимаемой в 2019 году с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (приложение 3):** ГПУ – 3 000,00 в месяц, ГКП – 1 100,00 в месяц.

**6. СЛУШАЛИ:**

**Радюн С.Б.:** ознакомил с графиком проведения новогодних мероприятий (приложение 4).

Результаты голосования: за – 16, против – 0, воздержалось – 0.

**РЕШИЛИ:**

**6.1. Принять к сведению график проведения новогодних мероприятий (приложение 4).**

**7. СЛУШАЛИ:**

**Парфенова Н.А.:** зачитала обращение родительницы здания с дошкольными группами 3 в п. Курилово Лучик А.С. (приложение 5).

**Бобкова М.А.:** предложила

- узнать, обращалась ли родительница в органы соцзащиты;
- запросить дополнительные документы для вынесения конкретного решения.

Результаты голосования:

**100% освобождение:** за – 0, против – 15, воздержалось – 1.

**50% освобождение:** за – 15, против – 1, воздержалось – 0.

**РЕШИЛИ:**

**7.1. Предоставить 50% оплату за осуществление присмотра и ухода за ребенком, осваивающими образовательные программы дошкольного образования; запросить дополнительные документы для вынесения конкретного решения.**

**8. СЛУШАЛИ:**

**Радюн С.Б.:** сообщил мнение родительской общественности при ДОНМ по вопросу вручения новогодних подарков в ОО: против вручения.

Результаты голосования: за – 16, против – 0, воздержалось – 0.

**РЕШИЛИ:**

**8.1. Принять к сведению и исполнению.**

Председатель



Парфенова Н.А.

Секретарь



Шецко Л.Г.